

CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM

Nome : **Federica**
Cognome : **Baù**
Luogo e data di nascita: **Asiago il 23.08.1978**
Residenza: **Via 24 Maggio, 57 – 36063 Marostica**
Telefono: **340 5888417**
Mail: **federicabau78@gmail.com**

TITOLI DI STUDIO

- Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito il giorno 04 luglio 1997 presso l'Istituto G.B. Pertile di Asiago con il voto di 48/60.
- Patente Europea ECDL del computer conseguita il 25.07.2002 dei seguenti programmi: hardware e sistemi operativi- word-excel- power point- access- gestione posta elettronica e internet presso l'Istituto IRIGEM di Rosà.

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Collaboratore contabile a tempo determinato cat. B/3 presso il Comune di Gallio (Ufficio Ragioneria e Tributi) dal 01.10.1998 al 30.09.1999;
- Collaboratore contabile a tempo determinato cat. B/3 presso il Comune di Marostica (Ufficio Anagrafe) dal 27.04.2003 al 26.07.2003;
- Collaboratore contabile a tempo determinato cat. B/3 presso il Comune di Marostica (Ufficio Ragioneria) dal 27.07.2003 al 26.01.2004;
- Collaboratore con contratto di collaborazione esterno (ex CO.CO.CO) presso il Comune di Marostica (Ufficio Ragioneria) dal 27.01.2004 al 29.12.2004;
- Collaboratore contabile a tempo indeterminato cat. B/3 presso il Comune di Marostica (Ufficio Tributi) dal 30.12.2004 al 31.12.2007;
- **Incarico occasionale di collaborazione esterna** presso il Comune di Conco (Ufficio Tributi) dal 01.04.2009 al 30.03.2010.
- Collaboratore contabile a tempo indeterminato cat. B/4 presso il Comune di Marostica (Ufficio Tributi) dal 01.01.2008 al 30.12.2012;
- **Istruttore contabile presso il Comune di Lusiana cat. C/1 (Ufficio Tributi) dal 31.12.2012 alla data odierna;**
- **Incarico occasionale di collaborazione esterna** presso il Comune di Conco (Ufficio Tributi) dal 01.05.2013 al 30.06.2013;
- Comando con il Comune di Marostica presso l'Ufficio Commercio ed Organizzazione Eventi per 15 ore settimanali dal 01.11.2015 al 31.12.2016;
- **Incarico occasionale di collaborazione esterna** presso il Comune di Nove (Ufficio Tributi) dal 27.02.2018 al 31.10.2018;

MANSIONI LAVORATIVE PRESSO L'ENTE DI APPARTENENZA

- Istruttoria, controllo e predisposizione di concessione per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e ricevimento utenza;
- Istruttoria, controllo e predisposizione di autorizzazione per l'installazione di mezzi pubblicitari e ricevimento utenza;

- Iscrizioni, variazioni, chiusure di posizioni relative alla tariffa rifiuti, nonché predisposizione del ruolo, del piano finanziario, delle relative tariffe e ricevimento utenza;
- Conteggi ICI-IMU, caricamento denunce di successioni, di variazioni, accertamenti, liquidazioni e ricevimento utenza;
- Predisposizione di certificazioni varie richieste dal Ministero e/o da altri Enti;
- Controdeduzioni e istruttoria pratiche relative a ricorsi ICI-IMU in sede di Commissione Tributaria di I° grado.

USO DEI PROGRAMMI INFORMATICI

- Microsoft word;
- Microsoft excel;
- Microsoft power point;
- Microsoft access;
- Lotus e Saga (programmi di caricamento delibere, determine, informative- protocollo informatico e posta elettronica interna ed esterna);
- Internet (utilizzo SISTER – PUNTO FISCO (EX SIATEL) – SIT) ecc.;
- Posta elettronica;
- AS 400 (programma di gestione imposte tributarie per Enti Locali);
- Ascot web (programma per gestione e visure anagrafiche);
- Pacchetto Open Office;
- CATAICI (software per la gestione dei tributi locali);
- CATAVOLDOC (software di scaricamento dati da vari portali ministeriali – voltture, docfa, cartografia ecc - necessari all'aggiornamento della banca dati Ufficio Tributi)

ULTIMI CORSI DI FORMAZIONE EFFETTUATI

- “La Legge di Stabilità 2014 negli Enti locali” svoltosi a Vicenza il 22.01.2014;
- “Imposta Unica Comunale IUC” svoltosi a Vicenza il 30.01.2014;
- “Le criticità nell’applicazione dei tributi locali alla luce di più recenti interventi normativi e giurisprudenziali e prospettive per il 2016” svoltosi a Verona il 27.10.2015;
- “Tributi Locali: le novità del secondo semestre 2015” svoltosi a Cittadella il 26.11.2015;
- “Le Novità della Legge di stabilità a dei decreti attuativi della delega fiscale” svoltosi a Marostica il 20.01.2016;
- “Tributi Comunali: le novità della Legge di bilancio 2017 e del decreto fiscale di fine novembre 2016” svoltosi a Cittadella il 16.03.2017.

LINGUE STRANIERE CONOSCIUTE

- Inglese (livello scolastico);
- Francese (livello scolastico).

PATENTE POSSEDUTA

- Patente tipo B.

Marostica 11.05.2017

In fede
FEDERICA BAU'