



COMUNE DI NOVE

PROVINCIA DI VICENZA

Piazza G. De Fabris
36055 Nove VI
P.I. 00295870240

Sito web: www.comune.nove.vi.it

e-mail: segreteria@comune.nove.vi.it

AREA TECNICA- LL.PP.
Telefono 0424-597560
Telefax 0424-828300

Prot. N° 0000281

C.U.P.: F59E11003460004

C.I.G.: Z050321013

BANDO DI GARA

(Decreto Legislativo 12/04/2006 n. 163, art. 3, c. 37, art. 55 c. 1 e art. 124)

BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE, SEPOLTURA, CUSTODIA E MANUTENZIONE DEL CIMITERO COMUNALE dal 01.01.2012 al 31.12.2015

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n 198 del 23.12.2011.

1 - STAZIONE APPALTANTE:

COMUNE DI NOVE –Area Tecnica settore Lavori Pubblici-

indirizzo: P.zza De Fabris 4– cap. 36055 NOVE (VI).

telefono: 0424-597560 – telefax: 0424-828300.

posta elettronica: lavoripubblici@comune.nove.vi.it

Responsabile del Procedimento: Bonato Riccardo dell'Ufficio Lavori Pubblici

2 - PROCEDURA DI GARA:

L'aggiudicazione verrà effettuata in esito a gara con procedura aperta di cui agli artt. 3, c.37 e 55, c. 1 del D.lgs. 163/2006.

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83, del d.lgs. 163/2006, mediante confronto relativo all'offerta tecnico-professionale e/o all'offerta economica. Il contratto sarà stipulato a corpo (art. 53, c. 4 D.lgs. 163/06).

Non sono ammesse offerte condizionate.

L'aggiudicazione verrà effettuata con le modalità previste dal bando di gara e relativi allegati.

Non è ammessa la revisione prezzi.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e ritenuta congrua.

L'Amministrazione si riserva di non procedere, motivatamente, all'aggiudicazione del servizio, qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 81, c. 3, del D.lgs. 163/06).

In caso di offerte uguali si procederà alla aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924 n. 827.

3 LUOGO, DESCRIZIONE, NATURA E IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI:

3.1. luogo di esecuzione: Cimitero Comunale via Brenta – Nove (VI)

3.2. descrizione: esecuzione del servizio di gestione, sepoltura, custodia e manutenzione del cimitero comunale e immediate vicinanze, inteso come apertura al pubblico negli orari stabiliti dal comune di Nove, pulizia, potature dei vegetali, raccolta rifiuti, carico e trasporto a rifiuto a cura dell'aggiudicatario degli esiti derivanti da operazioni di esumazione e riesumazione nonché di qualsiasi altro rifiuto ordinario.

3.3. importo complessivo stimato dell'appalto: € 141.000,00 al netto di IVA per il **periodo dal 01.01.2012 al 31.12.2015;**

4 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

I concorrenti devono possedere:

4.1. iscrizione alla C.C.I.A.A. per la categoria oggetto d'Appalto o iscrizione ad albo analogo per gli altri stati europei;

4.2. requisiti previsti negli artt. 38 e 39 del D.Lgs. 163/2006 ed art. 1-bis della legge 383/2001;

4.3. necessari requisiti di capacità finanziaria e tecnica di cui agli articoli 41 e 42 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, come specificato nei successivi punti dell'art. 9 e che non si trovino in una delle situazioni di cui all'art. 9, comma 2, lettera a), c) del D. Lgs. n.231/01.

Ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche, sono ammesse a presentare l'offerta anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate: l'offerta congiunta deve essere sottoscritta dai Rappresentanti Legali di tutte le imprese raggruppate.

I requisiti previsti dal bando, con riguardo all'iscrizione all'Albo di attività dovranno essere posseduti dalla Capogruppo, mentre le altre imprese associate dovranno possedere i requisiti relativi alle attività che svolgeranno direttamente. Possono altresì presentare offerta consorzi di imprese di cui all'art. 2602 e seguenti del Codice Civile. I consorzi dovranno produrre atto costitutivo del consorzio e successive modifiche, in originale o copia autenticata, nonché delibera dell'organo statutariamente competente, indicante l'impresa consorziata con funzione di capogruppo e le ulteriori imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta. In assenza di atto costitutivo, dovrà essere presentato l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale ad un rappresentante del consorzio, da indicare nell'atto dell'impegno. Inoltre l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese partecipanti al consorzio.

Le cooperative di produzione e lavoro dovranno presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, dal Legale Rappresentante.

L'impresa partecipante ad una riunione o consorzio di imprese non può concorrere alla gara né come impresa singola né come facente parte di altre riunioni o altri consorzi, pena l'esclusione dell'impresa stessa e delle riunioni o consorzi ai quali essa partecipi.

La mancanza dei requisiti sopra elencati comporta l'automatica esclusione dalla gara.

Inoltre altre cause di esclusione sono: il non integro e non conforme plico esterno inviato, la mancanza di certificati, dichiarazioni o documenti richiesti nel plico n.1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

Il Comune di Nove si riserva di poter applicare l'art.46 del D.Lgs. 163/2006 nel caso necessiti il completamento o chiarimenti di documenti presentati.

5. DIVISIONE IN LOTTI:

Non è consentito di presentare offerta per una parte dei servizi in questione, pertanto l'offerta dovrà essere unitaria per l'intero servizio.

6. VARIANTI:

Non sono ammesse varianti al Capitolato Speciale D'Appalto.

7. DURATA DEL CONTRATTO:

Quattro anni a partire dal **01.01.2012** fino al **31.12.2015**.L'Amministrazione si riserva la facoltà di rinnovare o prorogare il contratto secondo la normativa vigente. Nel capitolato sono indicate le prestazioni. Trattandosi di servizio pubblico, alla scadenza del contratto, l'appaltatore ha comunque l'obbligo di continuare il servizio alle medesime condizioni, su richiesta del Comune sino a quando lo stesso non abbia provveduto ad un nuovo contratto e comunque non oltre i sei mesi dalla scadenza del contratto.

8. DOCUMENTAZIONE:

Il capitolato speciale d'appalto deve essere richiesto all'ufficio lavoro pubblici del Comune di Nove nei giorni **martedì e venerdì dalle 10.00 alle 13.00**. Il termine ultimo per la richiesta dei documenti è fissato entro il terzo giorno precedente il termine di presentazione delle offerte. I costi di produzione dei documenti sono i seguenti: € 0,15 per ogni fotocopia A4 e € 0,30 per ogni fotocopia A3.

La presa visione del luogo oggetto dell'appalto è considerata essenziale. A tal fine si informa che i sopralluoghi si effettueranno nei giorni suddetti previo appuntamento telefonico allo 0424-597562 oppure 320.4794981 (referente arch. Riccardo Bonato). Si precisa altresì che non sarà accettato un incaricato con deleghe di più ditte e saranno ammessi esclusivamente il legale rappresentante dell'impresa, ovvero un dipendente della stessa, munito a tal fine di specifica delega sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da copia fotostatica del documento di identità del firmatario (art.38, c.3 del DPR 445/2000).

L'ufficio lavori pubblici rilascerà apposita attestazione, di cui è necessaria la produzione in gara, si avverte peraltro che la mancanza del sopralluogo e visione dei luoghi costituiranno motivi di esclusione dalla gara.

9. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA E APERTURA DELLE OFFERTE:

9.1. La documentazione richiesta per la partecipazione alla gara deve essere contenuta in due distinti plichi, sigillati e controfirmati su tutti i lembi di chiusura con le seguenti diciture esterne:

- plico n° 1 "**documentazione amministrativa**"
- plico n° 2 "**documentazione economica - offerta**"

Entrambi i plichi devono essere contenuti in un unico contenitore, sigillato con nastro adesivo e controfirmato sui lembi di chiusura.

Si fa presente che la mancata produzione di due buste distinte all'interno del contenitore comporterà l'esclusione dalla gara.

Nel contenitore e in ogni plico dovranno essere riportate le indicazioni riguardanti il mittente, l'indirizzo dell'Amministrazione Appaltante e la dicitura "**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE, SEPOLTURA, CUSTODIA E MANUTENZIONE DEL CIMITERO COMUNALE**". Tale contenitore con il plico contenente la documentazione amministrativa ed il plico contenente l'offerta economica deve pervenire, con qualsiasi mezzo, presso l'Ufficio protocollo del Comune di Nove, P.zza De Fabris, 4 -36055 NOVE- **entro le ore 13.00 del giorno Giovedì 26 gennaio 2012**. Oltre il suddetto termine non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto ad una precedente pervenuta in tempo utile, come saranno escluse sia le offerte condizionate, sia le offerte presentate in sede di gara. L'offerta pervenuta non può pertanto essere ritirata né modificata o sostituita con altra.

9.2. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, per cui l'Amministrazione aggiudicatrice non assumerà responsabilità alcuna qualora per qualsiasi motivo il plico medesimo non sia recapitato in tempo utile dall'amministrazione postale. SI AVVERTE CHE SI FARA' LUOGO ALL'ESCLUSIONE DALLA GARA DI TUTTI QUEI CONCORRENTI CHE NON ABBIANO FATTO PERVENIRE IL CONTENITORE DI CUI AL PRESENTE PUNTO NEL LUOGO E NEL TERMINE IVI INDICATI, OVVERO, PER I QUALI MANCHI O RISULTI, A GIUDIZIO DELLA COMMISSIONE, GRAVEMENTE INCOMPLETA L'ISTANZA E/O LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA.

9.3. All'interno del plico da recapitare a questa Amministrazione dovranno quindi essere contenuti due plichi separati, sigillati con nastro adesivo o timbro e controfirmati su tutti i lembi di chiusura a pena di esclusione con le seguenti diciture:

- plico n. 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"
- plico n. 2 "OFFERTA"

In ciascun plico dovranno essere contenuti i documenti di seguito specificati:

- PLICO N. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
 - A. Istanza di ammissione alla gara di cui all'allegato A redatta su carta regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo, contenente dichiarazione ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, redatta dal Legale Rappresentante della ditta utilizzando il modulo **allegato A** al presente bando, con allegata fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore. Qualora l'istanza sia presentata da un procuratore, dovrà essere prodotta una dichiarazione sostitutiva indicante gli estremi della Procura e i poteri con la stessa conferiti.
 - B. Attestazione/dichiarazione di aver visitato i luoghi dove deve eseguirsi il servizio e di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali, e di aver giudicati i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi per l'esecuzione del servizio considerando che gli stessi rimarranno fissi ed invariabili.

- C. Quietanza del versamento della la cauzione provvisoria di cui al successivo punto 10 del bando di gara valida per almeno centottanta giorni successivi alla data di presentazione dell'offerta; essa sarà restituita ai concorrenti non aggiudicatari, dopo l'aggiudicazione definitiva, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto. La fidejussione dovrà comprendere l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'Appalto, a richiesta del concorrente, una polizza assicurativa fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della Stazione Appaltante valida fino alla scadenza contrattuale.
- D. Dichiarazione attestante la capacità finanziaria della ditta di cui agli articoli 41 e 42 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, concernente sia il fatturato globale dell'impresa e l'importo relativo ai servizi identici a quelli dell'oggetto della gara, realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari così come riassunto al punto 12) dell'ALLEGATO A (*Indicare gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati dei servizi stessi. Se trattasi di servizi prestati a favore di Amministrazioni o Enti Pubblici, devono essere provati da certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni o dagli Enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o in mancanza, dallo stesso concorrente. Un servizio almeno deve avere le caratteristiche di cui al presente appalto, prestato a Comune o altro Ente avente popolazione non inferiore a 5.000 abitanti.*), sia l'elenco dei titoli di studio e professionali dei prestatori di servizi e/o dei dirigenti dell'impresa e, in particolare, dei soggetti concretamente responsabili della prestazione dei servizi e sia una descrizione delle attrezzature tecniche, dei materiali, degli strumenti utilizzati per la prestazione del servizio e delle misure adottate per garantire la qualità;
- E. Autocertificazione (o certificato) di Iscrizione alla C.C.I.A.A. (ALLEGATO B/4) per la categoria oggetto d'Appalto o iscrizione ad albo analogo per gli altri stati europei.

• PLICO N. 2 - OFFERTA

- A. In tale plico deve essere inclusa una dichiarazione, redatta su carta legale, contenente l'offerta redatta in base al modello **allegato B/2** al presente bando, così in cifre come in lettere, senza abrasioni o correzioni di sorta, con l'avvertimento che, in caso di discordanza, sarà tenuto valido il prezzo più vantaggioso per l'Amministrazione Comunale, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare dell'impresa mittente o dal legale rappresentante della Ditta o Ente cooperativo. L'eventuale offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dal D.Lgs. 163/2000 e successive modifiche ed integrazioni. L'offerta esclusivamente in ribasso si intende praticata sull'importo a base d'asta pari a **Euro 141.000,00 + IVA**.
- B. L'offerta dovrà riassumere il prezzo complessivo offerto espresso così in cifre come in lettere, senza abrasioni o correzioni di sorta **allegato B/3** e **dovrà essere corredata dalla lista delle categorie di lavoro e forniture previste per le opere a corpo e a misura posti a base di gara utilizzando il modello all'uopo predisposto che dovrà essere ritirato dalla ditta all'Ufficio Tecnico Settore Lavori Pubblici** del Comune di Nove, poiché strettamente necessario per la formazione dell'offerta, sottoscritta su ciascun foglio con firma leggibile e per esteso, di cui al punto precedente.
- C. L'offerta non dovrà contenere né condizioni né riserve, in caso contrario sarà automaticamente esclusa dalla gara.

10. CAUZIONE:

Cauzione provvisoria: la cauzione provvisoria è stabilita, ai sensi dell'art. 75, comma 1, del D.Lgs. 163/2003, nella misura di € **2.820,00**, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto.

In applicazione dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, l'impresa aggiudicataria dovrà costituire all'atto della sottoscrizione del contratto d'appalto una garanzia fidejussoria nella misura del 10% dell'importo contrattuale. Detta percentuale sarà soggetta ad incremento ove ricorrano gli estremi di cui allo stesso art. 113, comma 1, del D.Lgs. 163/2006. Detta percentuale sarà comunque soggetta ad incremento ove ricorrano le condizioni di cui agli artt. 41, comma 4, e 42, comma 2, della L.R. n. 27/2003.

Ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006, l'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva di cui ai capoversi precedenti è ridotto del 50% nei confronti delle imprese in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee, ovvero la dichiarazione di elementi significativi e tra loro correlati.

La fidejussione bancaria o la polizza fidejussoria assicurativa, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Vengono applicate le modalità di svincolo progressivo ed automatico previste dal predetto art. 113 del D.Lgs. 163/2006.

L'esecutore dei lavori, ai sensi del combinato disposto dell'art. 129, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e art. 125 del D.P.R. n. 207/2010, è altresì obbligato a stipulare una **polizza assicurativa** che tenga indenne l'amministrazione aggiudicatrice da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati e che copra i danni subiti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti e opere anche preesistenti, verificatesi nel corso di esecuzione dei lavori, per un importo pari a quello contrattuale, Iva ed arrotondamenti compresi. Detta fidejussione deve altresì assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori, il cui massimale è pari al 5% della somma assicurata e comunque non inferiore a Euro 500.000,00 (art. 125 del D.P.R. n. 207/2010).

Si precisa che la cauzione provvisoria, le garanzie fidejussorie e le coperture assicurative di cui ai precedenti capoversi, dovranno essere conformi agli schemi tipo approvati con Decreto Ministeriale n. 123 del 12.03.2004 o agli schemi tipo approvati con Deliberazione di G.R. n. 4151 del 22.12.2004.

La presentazione di cauzione per importo inferiore al minimo su indicato comporterà l'esclusione dalla gara.

11. FINANZIAMENTO E PAGAMENTO:

L'appalto è finanziato con fondi propri di bilancio mediante imputazione all'apposito intervento di spesa del Bilancio 2012 e dei successivi esercizi finanziari degli anni 2013, 2014 e 2015, i pagamenti saranno effettuati secondo quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto.

12. TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA:

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data di esperimento della gara.

13. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI GARA:

L'aggiudicazione verrà effettuata in esito a gara con procedura aperta di cui agli artt. 3, c.37 e 55, c. 1 del D.Lgs. 163/2006.

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa "gara ad unico incanto ad offerte segrete" e ai sensi dell'art. 54 e seguenti del D.Lgs. 163/2006 con il criterio dell'art. 83 comma 1 dello stesso D.Lgs. cioè "a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa" mediante confronto relativo all'offerta tecnico-professionale e/o all'offerta economica con l'aggiudicazione anche in caso di unica offerta.

Alla procedura di gara provvederà la Commissione di cui al vigente regolamento comunale dei contratti.

L'apertura dell'asta, in forma pubblica, si terrà, presso la sede municipale alle ore 10.00 del giorno Lunedì 30 gennaio 2012 anche in caso di una sola offerta pervenuta

Non sono ammesse le offerte in aumento.

- Le sedute di gara sono pubbliche, possono essere presenti allo svolgimento delle procedure di gara tutti gli interessati. I titolari o rappresentanti di tutte le imprese offerenti, in possesso di regolare procura, possono richiedere di iscriversi a verbale eventuali interventi formali in sede di gara.
- La commissione di gara si riserva la facoltà di accertare l'identità dei presenti tramite richiesta di esibizione di documento di identità.
- Eventuali contestazioni o controversie che dovessero sorgere durante la gara saranno risolte con decisione del Presidente.
- Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa nei giorni od ora previsti, fissando comunque una nuova data od orario che dovranno essere comunicati a tutti i concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- Il Presidente si riserva altresì la facoltà insindacabile di sospendere la seduta stessa, convocandone una o più di nuove in data e/o ora diverse, salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte economiche;
- In caso di rinvio di seduta o nel caso di più sedute i documenti delle ditte saranno conservati, a cura di uno dei componenti della commissione o del segretario della stessa, in modo tale da non permettere aggiunte, sottrazioni o contraffazioni;
- In caso di due o più offerte valide che presentino lo stesso ribasso, la procedura aperta verrà aggiudicata mediante sorteggio;
- Nel caso pervenga una sola offerta valida, si procederà ugualmente all'aggiudicazione, purché valida e ritenuta congrua. **L'Amministrazione si riserva di non procedere, motivatamente, all'aggiudicazione dei lavori, qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto** (art. 81, c. 3, del D.lgs. 163/06).

La gara si svolgerà secondo le procedure di seguito riportate.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la Commissione di gara, il giorno e orario fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica:

- a) procede all'apertura dei plichi pervenuti entro il termine fissato dal bando di gara;
- b) verifica la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed, in caso negativo, procede ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- c) successivamente procede, per i concorrenti ammessi, all'apertura delle buste "B – OFFERTA ECONOMICA", leggendo ad alta voce il ribasso percentuale rispetto all'importo soggetto a base d'asta proposto da ciascun concorrente.
- d) procede all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto al concorrente che ha presentato l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione, con il criterio del massimo ribasso percentuale del prezzo offerto rispetto all'importo complessivo dei lavori a base di gara, determinato mediante offerta a prezzi unitari, ai sensi dell'art. 82, comma 2a, del D. Lgs n. 163/2006 e dell'art. 119 del D.P.R. 207/2010, inferiore a quello posto a base di gara sulle opere da realizzare. Si da atto che la sottoscrizione del contratto dovrà essere successiva alla scadenza del termine dilatorio di cui all'art. 11 del D. Lgs 163/2006 (35 giorni dalla comunicazione di affidamento ufficiale dei lavori).

Nella valutazione delle offerte verrà effettuata la verifica dell'anomalia come previsto dagli artt.86 e 87 del D.Lgs. n.163/2006.

14 INADEMPIMENTI

In caso di accertato inadempimento da parte della ditta aggiudicataria di una qualsiasi delle prescrizioni previste nel presente bando o nel capitolato, l'Amministrazione Comunale procederà con regolare nota scritta ad impartire le disposizioni necessarie per l'osservanza delle condizioni disattese e potrà applicare una sanzione da € 100,00 ad € 1.000,00.

In caso di persistente inadempienza, l'Amministrazione Comunale, dopo il 2° avvertimento scritto, e a suo insindacabile giudizio, dichiarerà la risoluzione del contratto con effetto immediato, fatto salvo comunque il diritto al risarcimento dei danni.

Qualora sia accertato ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, da parte degli organi tecnici comunali preposti al controllo, l'inadempimento dell'onere dell'esecuzione degli interventi previsti dal presente bando, capitolato o disposizioni impartite dall'Amministrazione stessa, si disporrà inoltre l'incameramento in tutto o in parte della fidejussione a seconda dell'entità dell'inadempimento accertato.

Sarà equiparato all'inadempimento e quindi regolamentato secondo le prescrizioni del precedente comma, qualsiasi segnalazione da parte dei competenti uffici di igiene e sanità pubblica, in merito ad irregolarità nella gestione del cimitero.

L'Amministrazione inoltre avrà il diritto di procedere alla risoluzione del contratto per colpa della ditta aggiudicataria nei seguenti casi:

- se la ditta fosse dichiarata in stato fallimentare o di insolvenza o avesse richiesto un concordato giudiziale o extragiudiziale;
- se fosse dimostrata frode da parte della ditta o collusione con personale appartenente alla Amministrazione Comunale;
- se si verificassero da parte della ditta ripetute trasgressioni di impegni contrattuali, malgrado gli avvertimenti scritti dell'Amministrazione;
- se la ditta cedesse a terzi l'esecuzione della gestione o parte di essa.

15 CONTROVERSIE

E' esclusa la competenza arbitrale.

Tutte le controversie invece che sorgessero tra la ditta aggiudicataria e gli utenti fruitori del servizio, dovranno essere risolte inter-partes.

16 RISPETTO DELLA NORMATIVA SUI RAPPORTI DI LAVORO

La ditta aggiudicataria dovrà osservare nei riguardi dei propri addetti, siano essi dipendenti, con contratto di collaborazione o soci, tutte le leggi, le disposizioni dei contratti collettivi nazionali di lavoro sul versante normativo e salariale, nonché gli obblighi previdenziali, infortunistici e assicurativi disciplinanti i rapporti di lavoro della categoria ed ogni altra norma vigente o che sia emanata durante l'appalto in oggetto nelle summenzionate materie, come in tema da assicurazioni sociali e di lavori pubblici che trovi comunque applicabilità al presente appalto.

Il personale impiegato dovrà rispondere ai requisiti, alle prescrizioni ed agli adempimenti previsti dalle vigenti norme igienico sanitarie.

17 SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico dell'assegnatario tutte le spese contrattuali dovute secondo le leggi in vigore.

18 RINVIO ALLA NORMATIVA VIGENTE.

Per quanto non regolamentato dal presente bando e disciplinare di gara, si richiamano le disposizioni di legge in materia, in quanto applicabili e compatibili con la natura dell'oggetto; il Comune di Nove resta sempre però esonerato da qualsiasi responsabilità per danni che a terzi potessero derivare dal presente atto.

19 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto alla ditta di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D. Lgs. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, al Comune di Nove, compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

-i dati inseriti nella offerta vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche della ditta all'esecuzione dell'appalto nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento a precisi obblighi di legge.

-i dati da fornire da parte dell'aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto.

Il conferimento dei dati è necessario per l'espletamento delle procedure di affidamento. Qualora i dati non venissero conferiti, l'interessato verrebbe escluso dalla procedura di affidamento.

20 DISPOSIZIONI VARIE

- a) Per assicurare l'osservanza, da parte dell'appaltatore e degli eventuali subappaltatori, dei contratti collettivi nazionale e locale di lavoro di cui al precedente punto 16 della documentazione amministrativa, nonché degli adempimenti previsti dall'art. 118, comma 6, del D.Lgs. 163/2006, l'Amministrazione effettuerà autonome comunicazioni dell'aggiudicazione dei lavori, dell'autorizzazione degli eventuali subappalti e dell'ultimazione dei lavori, allo Sportello Unico Previdenziale per l'acquisizione del DURC, alla Direzione provinciale del lavoro, all'Ente paritetico per la prevenzione degli infortuni sul lavoro, indicando altresì, sempre allo scopo di agevolare i richiamati controlli, il valore presunto della manodopera da impiegare nelle lavorazioni.
- b) L'impresa appaltatrice e, per suo tramite, le eventuali imprese subappaltatrici, debbono comunicare alla stazione committente, prima dell'inizio delle lavorazioni di rispettiva competenza, il nominativo dei lavoratori dipendenti che prevedono di impiegare in tali attività e le eventuali modificazioni che dovessero sopravvenire in corso d'opera relativamente ai predetti nominativi.
- c) Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio della Ditta concorrente, nel caso, per qualsiasi motivo, non venga effettuato in tempo utile all'indirizzo indicato.
- d) L'offerta, nonché tutte le dichiarazioni richieste dovranno essere redatte in lingua italiana. Gli importi dichiarati devono essere espressi in Euro.
- e) Ai sensi dell'art. 118 - comma 3 - del D.Lgs. n. 163/06, all'Impresa aggiudicataria è fatto obbligo di trasmettere alla stazione appaltante, entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti effettuati dalla stessa aggiudicataria al subappaltatore o al cottimista. Nel caso di mancata trasmissione delle fatture quietanzate, sarà sospeso ogni successivo pagamento nei confronti dell'impresa aggiudicataria.
- f) Si avverte che, ai sensi dell'art. 11 comma 12 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di adottare la procedura dell'**immediata consegna dei lavori**, ai sensi degli artt. 153-154 del D.P.R. 05.10.2010 n. 207 nelle more della stipula del relativo contratto d'appalto **L'Impresa è tenuta a dare effettivo inizio ai lavori dalla consegna degli stessi. In caso di mancato rispetto di tale termine il Direttore dei Lavori fissa il termine perentorio non inferiore a 5 giorni per dare effettivo inizio dei lavori. Il mancato rispetto anche di tale termine costituirà grave inadempimento e verranno avviate le procedure per la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 146 D.P.R. 207/2010.**
- g) La contabilità dei lavori sarà effettuata, ai sensi del Titolo IX del D.P.R. 207/2010, per la parte dei lavori a corpo sulla base delle aliquote percentuali di cui all'art. 43, comma 6°, del suddetto D.P.R. applicate al relativo prezzo offerto e, per la parte dei lavori a misura, sulla base dei prezzi unitari contrattuali; agli importi degli stati di avanzamento sarà aggiunto, in proporzione all'importo dei lavori eseguiti e qualora non sia già ricompreso nei prezzi unitari, l'importo degli oneri per la sicurezza cantieri. **La liquidazione degli stati di avanzamento nonché il saldo finale saranno effettuati compatibilmente con le disponibilità del patto di stabilità dell'Ente.**

- h) **Prima della consegna dei lavori l'Impresa deve ottemperare a quanto previsto dall'art. 131 del D.Lgs. 163/2006 e dal D.Lgs. 494/96 come sostituito dal Decreto Lgs. 81/2008 per quanto riguarda i piani della sicurezza fisica dei lavoratori.**
- i) le previsioni del capitolato speciale e dello schema di contratto sono da ritenersi integrate con quanto previsto nel presente bando, dal D.Lgs. 163/2006 e dalla L.R.V. n. 27/2003 qualora applicabile; i riferimenti normativi alla legge n. 109/94, al D.P.R. n. 554/99 e alle altre norme abrogate o sostituite dal D.Lgs. 163/2006, devono intendersi riferite alle corrispondenti norme dello stesso D.Lgs. 163/2006 e al D.P.R. 207/2010. Si dà atto che, come consentito dall'art. 253, comma 3, del D.Lgs. 163/06 mediante richiamo nel bando, al presente appalto è applicabile anche il D.M. 19/04/2000, n. 145.
- j) Tutte le controversie che non si siano potute definire con le procedure dell'accordo bonario di cui all'art. 240 del D.Lgs. 163/2006, saranno attribuite alla competenza del Foro di Bassano del Grappa.
- k) Nel termine che verrà indicato dall'Ente appaltante l'Impresa sarà tenuta a costituire la cauzione definitiva o garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, precisando che la mancata costituzione di tale garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione del 2%, presentata in sede di offerta. Tale garanzia deve essere rilasciata da impresa di assicurazione debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzione, compresa negli elenchi di cui ai DD.MM. Industria (art. 1 – legge 10.6.82, n. 348), e deve espressamente prevedere la seguente clausola: “La Società si impegna ad effettuare il pagamento a semplice richiesta dell'Ente Garantito, senza opporre eccezioni, comprese quelle dell'art. 1945 c.c., sino ad integrale soddisfacimento degli obblighi inerenti al contratto per il quale è prestata la presente garanzia, rinunciando espressamente a valersi della decadenza prevista dall'art. 1957 c.c. 2° comma”. L'Impresa sarà tenuta, quindi, ad intervenire per la sottoscrizione del contratto d'appalto. Ove, nell'indicato termine l'Impresa non ottemperi alle richieste che saranno formulate, la Stazione Appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, potrà ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, l'Impresa stessa dalla aggiudicazione, procederà all'incameramento della cauzione provvisoria e disporrà l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.
- l) Nel termine che verrà indicato dall'Ente appaltante l'Impresa sarà tenuta a costituire apposita polizza assicurativa a norma dell'art. 129 del D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 125 del D.P.R. n. 207/2010, che tenga indenne la stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, per un importo pari a quello contrattuale, Iva ed arrotondamenti compresi. Detta polizza o fidejussione deve altresì assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori, il cui massimale è pari al 5% della somma assicurata e comunque non inferiore a Euro 500.000,00 (art. 125 del D.P.R. n. 207/2010) sino alla scadenza del contratto, come previsto al **punto 10** del presente bando
- m) Nel caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore, la Stazione appaltante intende avvalersi della facoltà di cui all'art. 140 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. pertanto, si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il proseguimento del servizio. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avviene alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato, sino al quinto migliore offerente in sede di gara.
- n) Sono a carico dell'Impresa aggiudicataria tutte le tasse e i diritti relativi alla stipulazione del contratto e sua registrazione, in particolare tutte le spese di bollo e registro della copia del contratto e copie di documenti e progetti.
- o) La documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30.12.1982, n. 955.
- p) L'aggiudicatario sarà tenuto al pieno rispetto della normativa vigente sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro. Si rammentano le nuove misure introdotte dall'art. 36-bis della L. 248/06 “Misure urgenti per il

contrasto del lavoro nero e per la promozione della sicurezza nei luoghi di lavoro” in particolare gli obblighi della tessera di riconoscimento del personale occupato nel servizio.

- q) I modelli allegati al presente bando fanno parte integrante e sostanziale dello stesso;
- r) In caso di raggruppamenti temporanei o di consorzi “occasional” (non già formalmente costituiti), ogni comunicazione inerente il presente appalto, verrà inoltrata all’impresa designata quale capogruppo;
- s) Si ripete che non sono ammesse offerte aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione delle offerte e che saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta di altri. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti, qualora dalle dichiarazioni, dall’offerta o dalla documentazione comunque prodotte, risultassero condizioni o riserve in ordine all’accettazione delle clausole del bando, del disciplinare di gara, del capitolato speciale d’appalto, dello schema di contratto o degli ulteriori elaborati predisposti dall’Amministrazione per l’appalto in oggetto;
- t) Ai sensi della Legge n. 675/1996, i dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara (“Tutela Privacy”). Si fa rinvio agli articoli 7, 8, 9 e 10 del D.Lgs. 196/2003 e alla legge n. 675/96 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.
- u) la consegna del servizio di gestione, sepoltura, custodia e manutenzione del cimitero comunale, la Ditta che risulterà aggiudicataria dovrà assicurare l’esecuzione del servizio **fin da subito**;
- v) L’Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara o di prorogare i termini, dandone comunicazione ai concorrenti, per motivi di pubblico interesse o qualora non vi siano sufficienti disponibilità di bilancio, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
La Stazione appaltante procederà alla verifica in ordine alla presenza o meno, presso il Casellario Informatico dell’Autorità, di annotazioni concernenti episodi di grave negligenza e malafede o di errore grave nell’esecuzione di lavori affidati dalla stessa e/o da altre Stazioni appaltanti, che a norma della determinazione n. 8/2004 dell’Autorità, possono dar luogo ad un provvedimento motivato di esclusione dalla gara. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.
- w) Dopo l’aggiudicazione definitiva e prima della stipula del contratto la Stazione Appaltante procederà alla verifica dei conteggi presentati dall’aggiudicatario sensi dell’art. 119, settimo comma, del D.P.R. n. 207/2010.
- x) L’aggiudicazione definitiva per la realizzazione dei lavori avverrà mediante adozione di apposito provvedimento del Responsabile dell’Area Tecnica.

Ai sensi della L. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il Responsabile dell’area tecnica Enzo Geom. Moro, Piazza De Fabris, 4 – Nove (VI) - Tel 0424/597576.

NOVE

IL RESPONSABILE DELL’AREA TECNICA
geom. Moro Enzo

Allegati

ALLEGATO A per PLICO n°1: Istanza di ammissione alla gara

ALLEGATO B/1: elenco descrittivo delle voci relative alle varie categorie di lavoro

ALLEGATO B/2 (offerta) per PLICO n°2: lista delle categorie di lavoro e fornitura previste per l’esecuzione dell’appalto per **offerta prezzi**

ALLEGATO B/3 per PLICO n°2: dichiarazione allegata all’offerta ai sensi dell’art. 119, comma 5, del D.P.R. 05 ottobre 2010, n. 207

ALLEGATO B/4 per PLICO n°1: Dichiarazione sostitutiva di certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.

ALLEGATO C per PLICO n°1: Dichiarazione di presa visione dei luoghi

CAPITOLATO SPECIALE D’APPALTO